L’Espace Adhérent

Votre espace dédié pour gérer la prévention et la santé au travail de votre entreprise

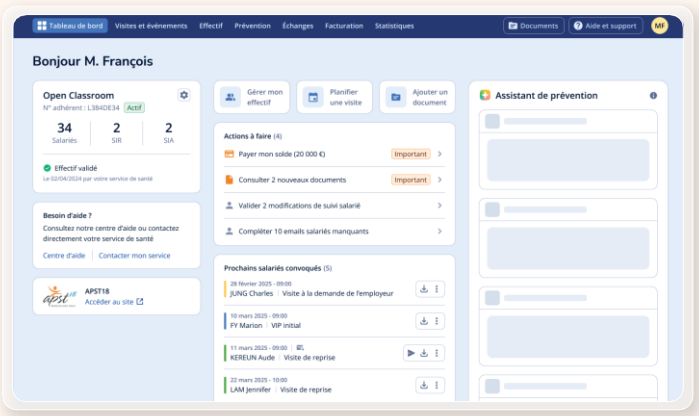
Il est conçu pour vous guider, vous aider à prioriser les actions à réaliser et vous permettre de gagner en autonomie.

Un tableau de bord clair, structuré par objectif

Dès la connexion, vous accédez à un tableau de bord organisé en blocs. Chaque bloc correspond à un objectif précis pour faciliter votre gestion au quotidien.

Vous retrouverez rapidement les accès pour :

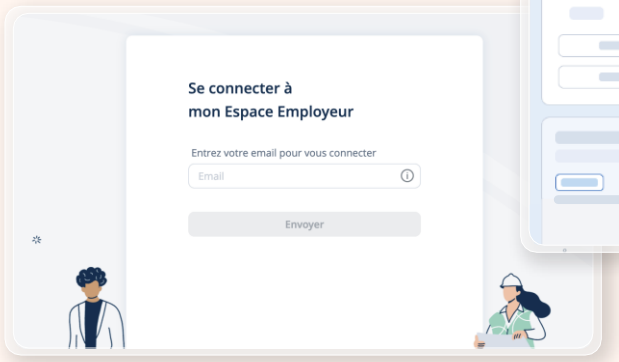
- Gérer vos effectifs
- Suivre et organiser les visites médicales
- Accéder aux documents
- Réaliser vos démarches réglementaires



Un accès simple et sécurisé

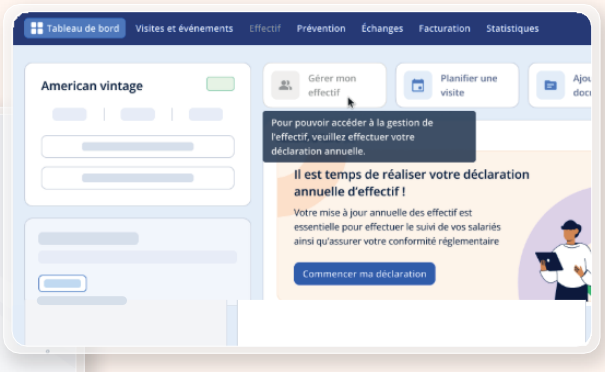
Comment ça marche ?

- Plusieurs personnes de votre entreprise peuvent disposer d’un accès
- Connexion sans mot de passe
- Un code unique est envoyé par mail à chaque connexion



Un mode spécifique pendant la déclaration d’effectifs

Affichage d’un bloc spécifique “Déclaration“ sur le tableau de bord pour faciliter l’accès parcours.



Réalisez de nombreuses actions depuis votre Espace Adhérent

Gérer vos effectifs simplement

- Ajouter ou retirer un salarié
- Ajouter plusieurs salariés en une seule fois (import Excel)
- Déclarer vos effectifs
- Déclarer les suivis réglementaires
- Mettre à jour les adresses email des salariés
- Télécharger la liste des salariés et leurs dates de dernière visite

Déclarer et suivre les situations de travail

Un espace dédié vous permet de :

- Déclarer les situations de travail
- Renseigner les moyens de prévention présents dans votre entreprise
- Accéder à des informations utiles pour structurer votre démarche de prévention

Gérer les convocations aux visites médicales

Vous pilotez les visites médicales de vos salariés en toute autonomie :

- Renseigner vos préférences de convocation
- Demander des visites : de reprise ou à la demande
- Décaler, annuler ou remplacer un salarié
- Transmettre les convocations par email aux salariés

Accéder à vos documents et informations clés

Base documentaire

- Consulter les documents partagés par votre service
- Transmettre des documents directement depuis votre Espace Adhérent

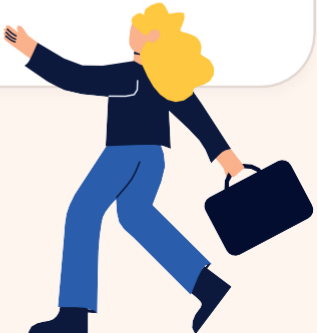
Informations administratives et comptables

- Visualiser vos factures, extraits de compte et échéanciers
- Consulter les informations de virement
- Opter pour le prélèvement automatique
- Consulter les modalités de paiement par chèque
- Mettre à jour les informations administratives de votre entreprise

Visualiser des indicateurs utiles

L'espace Adhérent met à disposition des statistiques synthétiques, pour vous aider à suivre votre activité :

- Nombre de visites réalisées ou annulées
- Inaptitudes, aménagements de poste, AMT
- Indicateurs comparatifs par secteur d'activité : âge, type de contrat, CSP, type de suivi, situation de travail

Besoin d'aide ?

Un centre d'aide est accessible directement depuis votre Espace Adhérent pour vous accompagner à chaque étape.