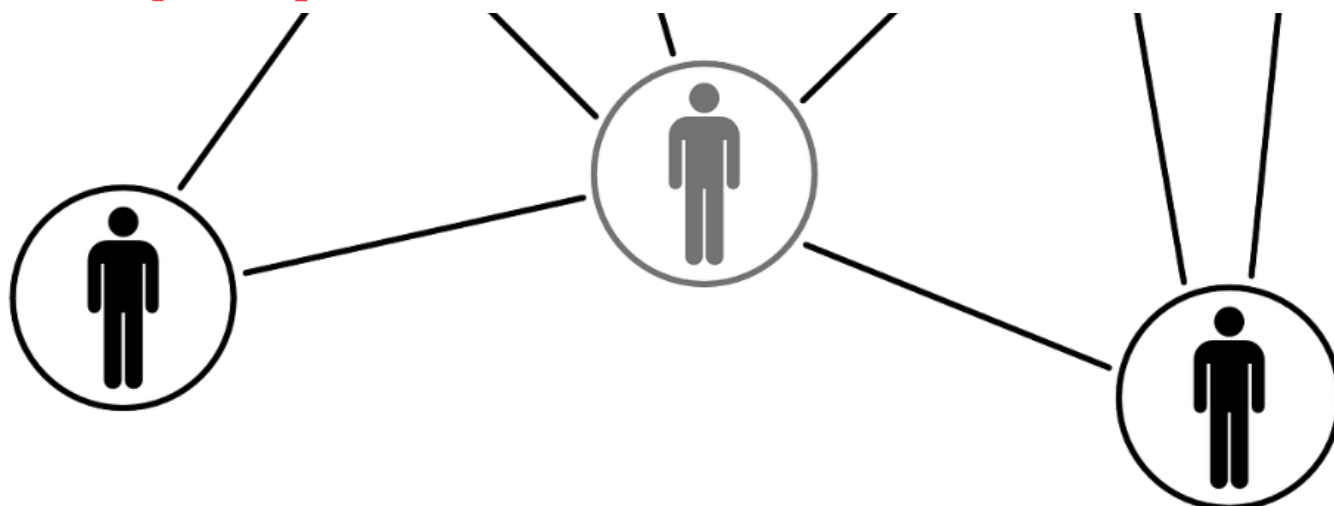


Politique de protection des données des salariés des adhérents



SPSTI Charente

POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES DES SALARIES DES ADHERENTS

Le SPSTI 16, dans le cadre de son activité de service de santé du travail, traitent les données à caractère personnel des adhérents.

Plus spécifiquement, le SPSTI 16 traitent vos données en tant en tant que salarié d'une entreprise adhérente au service de médecine du travail.

Traitements sur les données des salariés des entreprises adhérentes

Le SPSTI 16 traitent vos données afin de créer et de gérer l'ensemble de votre dossier de santé au travail. Les traitements réalisés sont, tout d'abord, administratif notamment le suivi de votre présence au sein de l'entreprise adhérente et le suivi de vos visites médicales. Ils sont également liés au médical comme, notamment l'établissement de votre dossier de santé, la gestion des résultats de visite médicale et le suivi de vos rendez-vous.

Les bases légales de ces traitements sont l'exécution de votre contrat d'adhésion et les obligations légales découlant de nos actions.

Les données traitées ici correspondent à votre :

- Votre identité ;
- Vos coordonnées
- Vos informations personnelles (information relative à vos ascendants et descendants)
- Vos informations professionnelles ;
- Vos données de santé relevant d'un service de santé au travail ;
- Votre numéro de sécurité sociale ;
- Vos rendez-vous de visite médicale

Durée de conservation des données

Les données à caractère personnel liées à votre dossier d'adhésion et à votre dossier médical seront conservées pendant toute la durée de votre présence dans l'entreprise adhérente et seront au-delà archivées pendant le temps légal nécessaire à la preuve en matière de données de santé.

Les données administratives notamment de facturation seront conservées pendant 10 ans à compter de l'établissement du document.

Destinataires des données

L'accès aux données à caractère personnel précitées est strictement limité au personnel habilité.

Chaque partie est traitée indépendamment de l'autre. Ainsi les dossiers d'adhésion et le suivi administratif des salariés des entreprises adhérentes ne sont traités que par le personnel administratif du SPSTI 16. Ce service utilise un logiciel de gestion des adhérents et de leurs salariés, spécifique et limitatif.

Les dossiers médicaux de chaque salarié des entreprises adhérentes sont quant à eux entièrement gérés par le personnel de l'activité médicale (médecins et secrétaires médicales notamment). Ils possèdent pour cela un logiciel de gestion de la partie médicale indépendant de la partie administrative.

Les informations recueillies pourront éventuellement être communiquées à des tiers liés par contrat pour l'exécution de tâches sous-traitées nécessaires à la gestion informatique (prestataire informatique pour la maintenance des logiciels). Dans le cadre de l'exécution de leurs prestations, les tiers n'ont qu'un accès limité aux données et sont dans l'obligation de les utiliser en conformité avec les dispositions de la législation applicable en matière de protection des données à caractère personnel.

Elles pourront également être communiquées à des tiers pour répondre à une obligation légale telle que le service des impôts, les institutions et tribunaux compétents...

En dehors des cas énoncés ci-dessus, le SPSTI 16 s'engage à ne pas vendre, louer, céder ou donner accès à des tiers aux données sans consentement préalable des adhérents, à moins d'y être contraint en raison d'un motif légitime ou d'un motif légal.

Sécurisation des données

Les logiciels de gestion administrative et médicale des adhérents et de leurs salariés sont protégés par identifiants et mots de passe.

L'ensemble des documents sur support papier sont conservés de manière sécurisée dans des locaux d'archives fermés à clef où l'accès est strictement limité aux personnes habilitées.

Vos droits sur vos données

Vous bénéficiez sur vos données d'un ensemble de droits. Vous pouvez demander à accéder à vos données, demandez la rectification d'une donnée erronée ou encore dans certains cas limitatifs demander leur effacement. Vous pouvez également demander la limitation d'un traitement sur vos données.

Pour exercer vos droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans l'entreprise, vous pouvez contacter notre délégué à la protection des données (DPO) par email : dpo@spsti16.fr

Pour toute information complémentaire ou réclamation, le client peut contacter la CNIL via son site internet www.cnil.fr